附件4：

南京理工大学国（境）外文教专家/来访人员

接待费用决算表

20 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | |  | | | 项目号 |  |
| 专家来华起止日期 | |  | | | 专家人数 |  |
| 专家姓名 | |  | | | 专家国别 |  |
| 主要工作  内容 | |  | | | | |
| 专家经费决算（单位：元） | | | | | | |
| 序号 | 科目名称 | | 申请决算金额 | 国交处核准金额 | | |
| 1 | 国际旅费 | |  |  | | |
| 2 | 住宿费 | |  |  | | |
| 3 | 工薪费 | |  |  | | |
| 4 | 讲课费 | |  |  | | |
| 5 | 专家补贴 | |  |  | | |
| 6 | 城市间交通费 | |  |  | | |
| 7 | 其它费用 | |  |  | | |
| 合计（大写） | | |  |  | | |
| 经办人签字： | | | | 国交处负责人签字： | | |
| 请附以下单据：  1.国际机票电子行程单（专家本人亲笔签名）；2.专家护照及签证复印件；3.登机牌原件；4.工薪合同复印件；5.工薪签收或发放凭据；6.乘坐飞机、火车的城市间交通费原始票据；7.其它费用原始票据。 | | | | | | |